



TMA / 20223015
statutenwijziging
aantal bijlagen: 2

Vandaag, zeven augustus tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Karen Astrid Verkerk, notaris te Arnhem: _____
de heer mr. Thomas Johannes Albertus Masee, geboren te Nijmegen op dertig _____
maart negentienhonderdzevenennegentig, kantooradres: Velperweg 1, 6824 BZ _____
Arnhem. _____

De verschenen persoon verklaarde dat: _____

- (A) **Vereniging Geestelijke Gezondheidszorg Nederland**, een vereniging met _____
volledige rechtsbevoegdheid met statutaire zetel te Utrecht, kantoorhoudende _____
Piet Mondriaanplein 25 te 3812 GZ Amersfoort, is ingeschreven in het _____
handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40483580 met _____
vermelding RSIN 805920973 (de "**vereniging**"). _____
- (B) De statuten van de vereniging voor het laatst werden gewijzigd bij akte van _____
statutenwijziging verleden op eenendertig december tweeduizend twaalf voor _____
mr. J.P.W.V. Hopmans, notaris te Nijmegen. _____
- (C) De algemene vergadering op vierentwintig juni tweeduizend tweeëntwintig _____
heeft besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging. _____
- (D) De verschenen persoon bij onderhandse akte van volmacht werd gemachtigd _____
om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____
- (E) Van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit twee _____
(2) aan deze akte gehechte documenten (**bijlage 1 en 2**). _____

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon bij deze de _____
statuten van de vereniging met ingang van vandaag te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1

Naam, zetel en algemene bepalingen

- 1.1 De vereniging draagt de naam: **de Nederlandse ggz.** _____
- 1.2 De vereniging heeft haar statutaire zetel in de gemeente Amersfoort. _____
- 1.3 Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december. _____
- 1.4 Onder 'schriftelijk' wordt in deze statuten tevens verstaan: communicatie via _____
enig elektronisch communicatiemiddel, waaronder e-mail. Voorts geldt dat ten _____
aanzien van het bepaalde in deze statuten aan de eis van schriftelijkheid wordt _____
voldaan, indien de kennisgeving, mededeling, besluitvorming, volmacht, _____
stemming, respectievelijk het verzoek, elektronisch is vastgelegd. Ingeval op _____
grond van de wet of deze statuten bepaalde stukken en/of mededelingen ter _____
inzage moeten worden gelegd en/of daarvan afschriften moeten worden _____
verstrek, kan hieraan door de vereniging ook worden voldaan door deze _____

- stukken en/of mededelingen raadpleegbaar en beschikbaar (downloaden) te maken via haar website.
- 1.5 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, ziet een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud ook op een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord en omgekeerd.
- 1.6 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, ziet een verwijzing naar het mannelijk geslacht ook op een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht en omgekeerd.

Artikel 2

Doel en middelen

- 2.1 Het doel van de vereniging is het (doen) behartigen van de gemeenschappelijke belangen van haar leden op het gebied van zorgverlenerschap, werkgeverschap en ondernemerschap, alsmede individuele en collectieve dienstverlening ten behoeve van haar leden en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. Hierbij is de vereniging gericht op samenwerking en kennisdeling, participatie en afstemming met leden, partners en andere stakeholders binnen en buiten de sector.
- 2.2 De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
- (a) het positioneren en profileren van de branche alsmede het ontwikkelen en uitvoeren van een door de leden gedragen branchebeleid;
 - (b) het bevorderen van een goede onderlinge verstandhouding en samenwerking tussen haar leden;
 - (c) het bestuderen en behandelen van aangelegenheden, die de belangen van de leden direct of indirect raken, alsmede het vormen en uitvoeren van beleid daarover;
 - (d) het bevorderen van een door leden gedragen kwaliteitsbeleid;
 - (e) het actief en reactief verstrekken van informatie en adviezen aan de leden;
 - (f) het bevorderen van een goed sociaal beleid in de branche, waaronder het voeren van overleg en onderhandelingen met organisaties van werknemers en het treffen van regelingen inzake arbeidsvoorwaarden, waaronder het aangaan, wijzigen of opzeggen van collectieve arbeidsovereenkomsten in de zin van de Wet op de collectieve arbeidsovereenkomst, het treffen van regeling inzake pensioenen, alsmede het voeren van uitvoeringsoverleg met organisaties van werknemers;
 - (g) het verlenen van diensten aan haar leden individueel of collectief, alsmede aan buitengewone leden en derden op grond van afzonderlijke dienstverleningsovereenkomsten;
 - (h) het vertegenwoordigen van de vereniging en haar leden in relevante gremia;
 - (i) het samenwerken en het voeren van overleg, alsmede het sluiten van overeenkomsten en convenanten met voor de branche relevante



- overheidsinstanties en nationale en internationale organisaties en _____
overige stakeholders; _____
- (j) het verwerven van materiële middelen door middel van contributies, _____
financiële bijdragen, subsidies, legaten, dienstverlening, _____
fondsenwerving, beheer van het eigen vermogen en dergelijke; _____
- (k) alle overige geoorloofde middelen die voor het doel van de vereniging _____
bevorderlijk kunnen zijn. _____
- 2.3 De vereniging kan, ter verwezenlijking van haar statutaire doelstellingen, mede-
namens (een bepaalde groep van) haar leden overeenkomsten sluiten en in _____
dat verband ten behoeve van haar leden rechten bedingen en ten laste van _____
haar leden verplichtingen aangaan: _____
- (a) in het kader van de Wet op de Naburige Rechten en de Auteurswet ter _____
verkrijging van collectieve kortingen; _____
- (b) met betrekking tot het (doen) verstrekken, beheren, beveiligen en _____
exploiteren van operationele gegevens en informatie die haar leden _____
over de instellingen en voorzieningen die zij (doen) exploiteren, op _____
vrijwillige basis of op grond van een wettelijke respectievelijk _____
contractuele verplichting, aan derden ter beschikking te stellen. _____

Het Bestuur van de vereniging is, na verkregen goedkeuring van de Algemene _____
Ledenvergadering, bevoegd om te besluiten tot het aangaan van deze _____
overeenkomsten namens (een bepaalde groep van) de leden van de _____
vereniging. Een besluit tot goedkeuring als bedoeld in de vorige volzin van dit _____
artikel kan slechts genomen worden met een meerderheid van ten minste _____
twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen. _____

Artikel 3

Lidmaatschap

- 3.1 Leden van de vereniging kunnen zijn rechtspersonen die een of meer _____
zorginstellingen, zijnde instellingen voor geestelijke gezondheidszorg inclusief _____
verslavingszorg, kinder- en jeugdpsychiatrie alsmede forensische psychiatrie _____
(doen) exploiteren en zich conformeren aan de doelstellingen en de _____
lidmaatschapsverplichtingen van de vereniging (deze instellingen hierna te _____
noemen: Zorginstellingen). In afwijking van deze bepaling is het Bestuur _____
gerechtigd om soortgelijke instellingen als lid toe te laten. _____
- 3.2 Het lidmaatschap van de vereniging omvat alle Zorginstellingen die direct of _____
indirect door het lid en de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen _____
respectievelijk samenwerkingsverbanden in stand worden gehouden, tenzij het _____
Bestuur in een concreet geval anders beslist. Wordt het lidmaatschap _____
aangevraagd door een of meerdere (groeps)verbonden rechtspersonen of _____
samenwerkingsverbanden die direct of indirect een of meerdere _____
Zorginstellingen in stand houden, dan bepaalt het Bestuur na overleg met de _____
betrokken rechtspersonen aan wie het lidmaatschap formeel wordt toegekend _____
en op welke wijze stemrecht in de Algemene Ledenvergadering zal worden _____
uitgeoefend en hoe de contributie zal worden bepaald met betrekking tot de _____
Zorginstellingen waarover het lidmaatschap zich uitstrekt. Het lidmaatschap _____

- van de vereniging is niet vatbaar voor overdracht of overgang.
- 3.3 De rechtspersoon die lid wenst te worden van de vereniging richt daartoe een schriftelijk verzoek aan het Bestuur met overlegging van de bescheiden zoals verder bepaald in het huishoudelijk reglement.
- 3.4 Het Bestuur beslist, na een inhoudelijke toetsing van het toelatingsverzoek, binnen vier maanden over het verzoek om toelating en geeft daarvan zo spoedig mogelijk kennis aan de aanvrager. Een afwijzing moet voorzien zijn van een schriftelijke motivering, gebaseerd op de criteria zoals opgenomen in deze statuten en het huishoudelijk reglement.
- 3.5 Indien het Bestuur het verzoek afwijst, kan de aanvrager binnen twee maanden na ontvangst van de afwijzende beslissing schriftelijk bezwaar aantekenen bij het Bestuur. Het Bestuur zal het bezwaar behandelen in de eerstvolgende bestuursvergadering en de aanvrager daarover zo spoedig mogelijk berichten. Ingeval het Bestuur het bezwaar afwijst, staat voor de aanvrager beroep op de Algemene Ledenvergadering open binnen twee maanden na ontvangst van de afwijzing op bezwaar, welk beroep wordt behandeld in de eerstvolgende reguliere algemene vergadering. De directeur van de vereniging zal de aanvrager zo spoedig mogelijk berichten na afloop van de Algemene ledenvergadering.
- 3.6 De Algemene Ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen met betrekking tot het (verkrijgen van het) lidmaatschap van de vereniging.

Artikel 4

Buitengewoon lidmaatschap

- 4.1 De vereniging kent naast leden in de zin van de wet ook buitengewone leden als aangeslotenen bij de vereniging. Buitengewone leden zijn geen lid in de zin van de wet en hebben slechts de rechten en verplichtingen die voortvloeien uit de statuten, het huishoudelijk reglement en de aansluitingsovereenkomst.
- 4.2 Buitengewone leden kunnen zijn rechtspersonen die werkzaam zijn in de geestelijke gezondheidszorg of een daarmee verwant terrein en een aansluitingsovereenkomst met de vereniging hebben gesloten waarin in aanvulling op de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging de rechten en verplichtingen nader zijn uitgewerkt en schriftelijk vastgelegd.
- 4.3 Al het ten aanzien van leden bepaalde in de statuten en het huishoudelijk reglement is eveneens van toepassing op buitengewone leden met uitzondering van artikel 2 lid 3, artikel 3 lid 5, artikel 5 lid 3 en lid 4, artikel 6 lid 3 letter d, artikel 6 lid 7 voor zover het betreft het voldoen aan de Algemene leveringsvoorwaarden geestelijke gezondheidszorg en artikel 6 lid 11 voor zover het betreft het voldoen aan de Algemene leveringsvoorwaarden geestelijke gezondheidszorg.
- 4.4 Buitengewone leden hebben als aangeslotenen bij de vereniging recht op toezending van alle informatie die aan leden ter beschikking wordt gesteld en hebben toegang tot de algemene vergadering, maar geen stemrecht en kunnen evenmin deel uit maken van het bestuur van de vereniging.



- 4.5 Wanneer het buitengewoon lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar — eindigt, blijft de jaarlijkse financiële bijdrage voor het gehele verenigingsjaar — verschuldigd. _____
- 4.6 Het in artikel 17 van de statuten bepaalde, geldt op gelijke wijze met _____ betrekking tot de financiële bijdrage verschuldigd door buitengewone leden, — met dien verstande dat een reductie zal worden toegepast zoals nader bepaald in het huishoudelijk reglement teneinde uitdrukking te geven aan de _____ beperktere rechten van het buitengewone lid. Het vierde en vijfde lid van — artikel 17 zijn niet van toepassing op buitengewone leden. _____

Artikel 5 _____

Algemene rechten en verplichtingen van leden _____

- 5.1 De leden hebben de rechten en de verplichtingen die voor hen voortvloeien uit — de wet, statuten, reglementen en de in overeenstemming daarmee genomen — besluiten van de organen van de vereniging. _____
- 5.2 Leden zijn verplicht tot naleving van de vigerende Governancecode Zorg en tot — medewerking aan de daarbij behorende interpretatie- en adviesregeling zoals — goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering en opgenomen in het _____ Reglement van de Governancecommissie van de Stichting Scheidsgerecht _____ Gezondheidszorg. Op grond daarvan kan de Governancecommissie _____ Gezondheidszorg naar aanleiding van een verzoek van belanghebbenden een — juridisch niet-bindend oordeel geven respectievelijk aanbevelingen kan doen — over de naleving door een lid van een of meer principes van de _____ Governancecode Zorg in een concreet geval. _____
- 5.3 Leden zijn verplicht tot toepassing van de Algemene leveringsvoorwaarden — geestelijke gezondheidszorg van de vereniging die in overleg met de patiënten- — en consumentenorganisaties zijn opgesteld, zoals die thans luiden of te eniger — tijd mochten luiden. _____
- 5.4 Leden zijn verplicht tot naleving van de arbeidsvoorwaarden – en _____ beloningsregeling voor werknemers zoals opgenomen in de CAO ggz, tenzij een lid ontheffing heeft van de bij de CAO betrokken sociale partners. _____
- 5.5 Leden van de vereniging worden geacht in ten minste één Waardenetwerk, — Regieteam of Winning Team te participeren. Buitengewone leden worden _____ geacht in ten minste één Waardenetwerk te participeren. Deelname van _____ buitengewone leden aan een Winning Team of Regieteam is niet uitgesloten, — maar ligt minder voor de hand bij aanvang van het lidmaatschap. _____
- 5.6 Leden van de vereniging zijn verplicht op verzoek van het Bestuur alle _____ gegevens aan de vereniging te verstrekken die naar het oordeel van het _____ Bestuur nodig zijn in verband met de werkzaamheden van de vereniging en — voor de toetsing van het betrokken lid aan de lidmaatschapscriteria _____ respectievelijk voor de beoordeling van de nakoming van de _____ lidmaatschapsverplichtingen. _____
- 5.7 Een lid is verplicht terstond schriftelijk aan de vereniging mededeling te doen — ingeval: _____
- (a) niet langer wordt voldaan aan de lidmaatschapsvereisten, _____

- (b) van een belangrijke wijziging van de inhoud van de statuten,
- (c) van ontbinding,
- (d) aanvraag van faillissement,
- (e) surséance van betaling,
- (f) sprake is van wijzigingen in zijn organisatie door een (juridische, bestuurlijke, bedrijfs- of aandelen-) fusie, of
- (g) van ingrijpende veranderingen in de aard en omvang van de Zorginstellingen die direct of indirect door de rechtspersoon en de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen respectievelijk samenwerkingsverbanden in stand worden gehouden.

5.8 De personen die krachtens de statuten of de wet dan wel krachtens schriftelijke volmacht bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen, hebben toegang tot de Algemene Vergadering en overige ledenbijeenkomsten die door of vanwege de vereniging worden georganiseerd. Zij hebben het recht om in deze bijeenkomsten het woord te voeren.

Artikel 6

Schorsing en einde lidmaatschap

- 6.1 Het lidmaatschap eindigt:
- (a) doordat het lid als rechtspersoon ophoudt te bestaan dan wel door;
 - (b) door schriftelijke opzegging bij aangetekende brief door het lid;
 - (c) door schriftelijke opzegging namens de vereniging;
 - (d) door ontzetting.
- 6.2 Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van twaalf maanden.
- 6.3 Opzegging namens de vereniging kan door het Bestuur geschieden indien:
- (a) een lid heeft opgehouden te voldoen aan de krachtens de statuten geldende lidmaatschapsvereisten;
 - (b) indien een lid zijn (financiële) verplichtingen voortvloeiende uit de statuten of reglementen niet nakomt;
 - (c) een lid, ondanks een verzoek daartoe van het Bestuur, langer dan 6 maanden aantoonbaar niet (meer) voldoet aan de Governancecode Zorg of aan het Reglement van de Governancecommissie Gezondheidszorg;
 - (d) een lid, ondanks een verzoek daartoe van het Bestuur, langer dan 6 maanden aantoonbaar niet (meer) de Algemene leveringsvoorwaarden geestelijke gezondheidszorg van de vereniging hanteert en dit niet op eerste verzoek van het bestuur heeft gewijzigd;
 - (e) een lid in staat van faillissement wordt verklaard of aan een lid definitief surséance van betaling wordt verleend;
 - (f) redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden geveerd het lidmaatschap te laten voortduren.
- 6.4 Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de Algemene Ledenvergadering. Deze kan worden uitgesproken wanneer een lid handelt in



- strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het lidmaatschap wordt door ontzetting met onmiddellijke ingang beëindigd.
- 6.5 Opzegging namens de vereniging geschiedt tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken, tenzij door het Bestuur een andere opzeggingstermijn en/of een ander tijdstip wordt bepaald waarop het lidmaatschap wordt beëindigd.
- 6.6 Het lidmaatschap kan onmiddellijk door opzegging worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 6.7 Het Bestuur is bevoegd een lid dat aantoonbaar niet (meer) voldoet aan de Governancecode Zorg of aan het Reglement van de Governancecommissie Gezondheidszorg dan wel de Algemene leveringsvoorwaarden geestelijke gezondheidszorg van de vereniging niet (meer) hanteert, met onmiddellijke ingang te schorsen. De schorsing wordt schriftelijk meegedeeld en geldt totdat het desbetreffende lid genoegzaam heeft aangetoond dat de Governancecode Zorg of het Reglement van de Governancecommissie Gezondheidszorg (weer) worden nageleefd respectievelijk de Algemene leveringsvoorwaarden geestelijke gezondheidszorg van de vereniging (weer) worden gehanteerd of het lidmaatschap definitief door opzegging is beëindigd. Gedurende de schorsing kan het betrokken lid geen van de aan het lidmaatschap van de vereniging verbonden rechten uitoefenen, maar blijft het lid gehouden zijn financiële en overige verplichtingen na te komen.
- 6.8 Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging of een besluit tot schorsing dan wel een besluit tot ontzetting staat het desbetreffende lid binnen een maand na de ontvangst van een schriftelijke kennisgeving van het met redenen omklede besluit beroep open op de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het beroep op de Algemene Ledenvergadering dient schriftelijk te worden ingediend bij het Bestuur. Het beroep wordt behandeld op de eerstvolgende reguliere Algemene Ledenvergadering.
- 6.9 Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse contributie voor het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
- 6.10 Een opzegging in strijd met het bepaalde in dit artikel doet het lidmaatschap eindigen aan het einde van het volgende verenigingsjaar.
- 6.11 Een lid kan niet binnen een maand nadat hem een besluit bekend is geworden of medegedeeld waarbij zijn verplichtingen in verband met de Governancecode Zorg respectievelijk het daarbij behorende Reglement van de Governancecommissie Gezondheidszorg dan wel de Algemene leveringsvoorwaarden geestelijke gezondheidszorg van de vereniging of zijn geldelijke rechten en/of verplichtingen zijn gewijzigd, zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen.

Artikel 7

Organen van de vereniging

De vereniging kent de volgende organen: _____

(a) de Algemene Ledenvergadering; _____

(b) het Bestuur. _____

Artikel 8 _____

Algemene Ledenvergadering _____

8.1 Aan de Algemene Ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement aan het Bestuur of de directeur zijn opgedragen. _____

8.2 Het Bestuur roept de Algemene Ledenvergadering bijeen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of het daartoe volgens de wet of deze statuten verplicht is, doch ten minste twee maal per jaar en wel éénmaal per jaar voor dertig juni (verder te noemen voorjaarsvergadering) en éénmaal na één oktober (verder te noemen: najaarsvergadering). _____

8.3 In de voorjaarsvergadering wordt het jaarverslag uitgebracht en wordt de jaarrekening van het afgelopen verenigingsjaar ter goedkeuring voorgelegd; in de najaarsvergadering worden de begroting en het jaarplan voor het volgende verenigingsjaar aan de Algemene Ledenvergadering ter goedkeuring voorgelegd. _____

8.4 Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de Algemene Ledenvergadering is het Bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Blijft het Bestuur in gebreke binnen twee weken na het indienen van een dergelijk verzoek een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen, dan kunnen de verzoekende leden zelf een Algemene Ledenvergadering bijeenroepen op de wijze waarop het Bestuur de Algemene Ledenvergadering bijeenroept. _____

8.5 De oproeping tot bijwoning van een Algemene Ledenvergadering door of vanwege het Bestuur dient schriftelijk of via enig elektronisch communicatiemiddel te geschieden aan de adressen van de leden met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen. De oproepingsbrieven vermelden plaats, datum, tijdstip en agenda van de betrokken vergadering. _____

8.6 In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van het Bestuur, kan van de voorgeschreven wijze van bijeenroepen en/of de termijn van oproeping en/of de wijze van agendering worden afgeweken. _____

Artikel 9 _____

Ledenraadpleging _____

Teneinde de communicatie tussen Bestuur en leden ter zake van actuele beleidsontwikkelingen te bevorderen, kent de vereniging de mogelijkheid van ledenraadplegingen buiten vergadering. Deze ledenraadplegingen worden gehouden zo vaak het Bestuur dan wel de Algemene Ledenvergadering dit wenselijk of nodig achten en kunnen nader worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement. _____



Ledenraadplegingen zijn bedoeld voor consultatie en overleg en hebben geen besluitvorming ten doel.

Artikel 10

Besluitvorming

- 10.1 De Algemene Ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur of bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter. Indien de voorzitter en de vicevoorzitter niet ter vergadering aanwezig zijn, benoemen de overige ter vergadering aanwezige bestuurders een hunner tot voorzitter.
- 10.2 Het stemrecht in de Algemene Ledenvergadering wordt uitgeoefend door één of meer personen die krachtens de wet of de statuten bevoegd zijn het desbetreffende lid te vertegenwoordigen, dan wel door een andere persoon bij schriftelijke volmacht die voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter wordt overhandigd.
- 10.3 Vaststelling van het aantal stemmen per lid geschiedt bij in het huishoudelijk reglement gestelde normen gerelateerd aan het totaal bedrag aan personeelskosten. Voor de vaststelling van de hoogte van het totaalbedrag aan personeelskosten wordt als peildatum één januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarin de stemming plaatsvindt gehanteerd. Elk lid met een totaalbedrag aan personeelskosten van:
- (a) minder dan twintig miljoen euro (€ 20.000.000) heeft één stem;
 - (b) twintig miljoen euro (€ 20.000.000) tot veertig miljoen euro (€ 40.000.000) heeft drie stemmen;
 - (c) veertig miljoen euro (€ 40.000.000) tot tachtig miljoen euro (€ 80.000.000) heeft vijf stemmen;
 - (d) meer dan tachtig miljoen euro (€ 80.000.000) heeft zeven stemmen.
- Voor de vaststelling van de hoogte van het totaalbedrag aan personeelskosten wordt als peildatum één januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarin de stemming plaatsvindt gehanteerd.
- 10.4 Een stemming, mondeling of schriftelijk, vindt plaats als de statuten of het huishoudelijk reglement dit voorschrijven en voorts als een of meer leden dit wensen.
- 10.5 Een stemming over zaken geschiedt mondeling. Een stemming over personen geschiedt schriftelijk.
- 10.6 Vraagt niemand een stemming, dan wordt een voorstel over zaken en personen geacht te zijn aangenomen met algemene stemmen.
- 10.7 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, is een voorstel over zaken en personen voorts aangenomen als meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen ten gunste van het voorstel is uitgebracht. Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen.
- 10.8 Indien bij stemming over de benoeming van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats tussen de twee personen die tezamen het hoogst aantal stemmen hebben behaald. Ingeval bij stemming over twee personen de stemmen staken, dan is het voorstel verworpen.

- 10.9 Bij elke stemming is het lid verplicht al zijn stemmen “voor” dan wel “tegen” uit te brengen ofwel zich met al zijn stemmen te onthouden van stemming. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 10.10 Het ter Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 10.11 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 10.12 Indien het Bestuur daartoe besluit, is ieder lid bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel zijn stem uit te brengen, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan het deze wijze van stemmen.
- 10.13 Indien het Bestuur daartoe besluit is ieder lid bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan een Algemene Ledenvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen. Voor de toepassing van het hiervoor bepaalde is vereist dat de persoon via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Het Bestuur kan nadere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden dan bij de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering bekend gemaakt, dan wel wordt in de oproeping gesteld op welke wijze, bijvoorbeeld via elektronische weg, men van die voorwaarden kan kennisnemen.
- 10.14 Van elke Algemene Ledenvergadering worden door of onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de vergadering notulen gemaakt. De notulen worden in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering vastgesteld en ten bewijze van de vaststelling ondertekend door de voorzitter.

Artikel 11

Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning en ontslag

- 11.1 Het Bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste elf natuurlijke personen. Het aantal leden van het Bestuur wordt door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
- 11.2 De leden van het Bestuur worden door de Algemene Ledenvergadering benoemd.
- 11.3 Met uitzondering van de voorzitter van het Bestuur, komen uitsluitend natuurlijke personen die deel uitmaken van het bestuur, niet zijnde het toezichthoudende orgaan, van de leden van de vereniging in aanmerking voor benoeming tot bestuurslid.



- 11.4 Het Bestuur deelt de leden van de vereniging tijdig mee, wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld en welke aandachtsgebieden het Bestuur van belang acht bij de vervulling van de desbetreffende vacature.
- 11.5 Voor de benoeming van een lid van het Bestuur kan een niet-bindende voordracht van één of meerdere personen worden opgemaakt:
- (a) door het Bestuur en;
 - (b) door een gezamenlijk aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste tien procent (10%) van het totale aantal stemmen dat door alle stemgerechtigde leden van de vereniging kan worden uitgebracht.
- 11.6 Een voordracht als hiervoor bedoeld in lid 5 sub b dient, behoudens door de voordragende leden, mede ondertekend te zijn door de daarin voorgedragen kandidaat ten blijke van diens bereidheid een eventuele benoeming als bestuurslid te aanvaarden. Een lid is niet gerechtigd aan meer dan een voordracht per vacature mee te werken. Een zodanige voordracht dient uiterlijk twee weken voor de desbetreffende Algemene Ledenvergadering door het Bestuur te zijn ontvangen en wordt door het Bestuur onverwijld aan de leden medegedeeld.
- 11.7 De procedure met betrekking tot de voordracht van het Bestuur als bedoeld in lid 5 sub a van dit artikel wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
- 11.8 De voorzitter van het Bestuur wordt als zodanig in functie benoemd door een met ten minste twee/derde van het aantal rechtsgeldig uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Ledenvergadering op voordracht van het Bestuur. Indien de door het Bestuur voorgedragen persoon niet wordt benoemd, zal het Bestuur een nieuwe voordracht opmaken. Voor benoeming tot voorzitter komen uitsluitend natuurlijke personen in aanmerking die niet in dienst zijn bij een van de leden noch deel uitmaken van het bestuur of van het toezichthoudend orgaan van de leden van de vereniging.
- 11.9 Het Bestuur wijst uit zijn midden een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Voor de functies van vicevoorzitter en secretaris geldt dat één bestuurslid deze twee functies zou kunnen vervullen, al dan niet tijdelijk.
- 11.10 Leden van het Bestuur hebben recht op een jaarlijkse passende vergoeding voor het bijwonen van de vergadering alsmede een vergoeding voor reis- en verblijfkosten, een ander voor een jaarlijks in de begroting op te nemen bedrag.
- 11.11 De leden van het Bestuur worden benoemd voor een periode van vier jaar. De bestuursleden treden periodiek af volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreden. De bestuursleden van de vereniging zijn in beginsel slechts éénmaal terstond herbenoembaar, met dien verstande dat de Algemene Ledenvergadering bij wijze van uitzondering bestuursleden nog voor een tweede maal terstond kan herbenoemen.
- 11.12 Een lid van het Bestuur kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een besluit tot schorsing of ontslag vereist de

meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal rechtsgeldig uitgebrachte stemmen van de Algemene Ledenvergadering. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

11.13 Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt voorts:

- (a) door overlijden van het bestuurslid;
- (b) door schriftelijke ontslagneming door het bestuurslid;
- (c) zodra de rechtspersoon waar het desbetreffende bestuurslid deel uitmaakt van het bestuur, geen lid meer is van de vereniging;
- (d) zodra het desbetreffende bestuurslid, met uitzondering van de voorzitter, geen deel meer uitmaakt van het bestuur van een lid van de vereniging;
- (e) zodra het desbetreffende bestuurslid een zodanige andere functie bekleedt die naar het oordeel van het bestuur kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de vereniging dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;
- (f) door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen.

11.14 Een niet voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden, doch is verplicht zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen, waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.

Artikel 12

Taken en bevoegdheden van het bestuur

12.1 Het Bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De taken en bevoegdheden en de onderlinge taakverdeling van het Bestuur kunnen nader worden geregeld in het huishoudelijk reglement.

12.2 Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 13

Vertegenwoordiging

13.1 De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het Bestuur in zijn geheel. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter en een ander bestuurslid tezamen. Bij belet of ontstentenis van de voorzitter kan de vereniging door de vicevoorzitter en een ander bestuurslid tezamen worden vertegenwoordigd.

13.2 Het Bestuur kan door middel van een schriftelijke volmacht aan de directeur en aan anderen dan bestuursleden vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen, zoals nader bepaald in het huishoudelijk reglement.

Artikel 14

Bestuursvergaderingen

14.1 Het Bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere



- bestuursleden dit wenselijk achten. _____
- 14.2 De wijze van oproepen en vergaderen van het Bestuur worden nader geregeld –
in het huishoudelijk reglement. _____
- 14.3 Besluiten van het Bestuur kunnen alleen rechtsgeldig door stemming worden —
genomen in vergaderingen waarin meer dan de helft van het totale aantal in —
functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien in een —
bestuursvergadering over de geagendeerde onderwerpen geen besluit kan —
worden genomen, omdat het vereiste quorum niet aanwezig of _____
vertegenwoordigd is, kan in de eerstvolgende bestuursvergadering over deze —
onderwerpen besluitvorming plaatsvinden met een volstrekte meerderheid —
van de dan aanwezige bestuursleden. _____
- 14.4 Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kunnen slechts besluiten worden –
genomen, indien alle bestuursleden op de desbetreffende vergadering _____
aanwezig zijn. _____
- 14.5 Een stemming, mondeling of schriftelijk, vindt plaats als de statuten of het _____
huishoudelijk reglement dit voorschrijven en voorts als één of meer leden van —
het Bestuur dit wensen. _____
- 14.6 Stemming over personen en zaken vindt mondeling plaats, tenzij een van de —
bestuursleden om schriftelijke stemming verzoekt. _____
- 14.7 Een voorstel over zaken en personen is aangenomen als meer dan de helft van –
de ter vergadering aanwezige bestuursleden zijn stem ten gunste van het _____
voorstel heeft uitgebracht. Staken de stemmen bij een voorstel over zaken of —
personen, dan wordt het voorstel in de eerstvolgende vergadering in al dan —
niet gewijzigde vorm opnieuw in stemming gebracht. Staken de stemmen dan —
opnieuw, dan is het voorstel verworpen. _____
- 14.8 Ieder bestuurslid heeft het recht op het uitbrengen van één stem. Blanco of —
ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. _____
- 14.9 Het verslag van de vergadering wordt door het Bestuur tijdens de _____
eerstvolgende vergadering goedgekeurd en ter vaststelling door de voorzitter —
ondertekend. _____
- 14.10 Besluiten van het Bestuur kunnen ook buiten vergadering op schriftelijke of —
andere wijze worden genomen, mits het desbetreffende voorstel aan alle in —
functie zijnde bestuursleden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de _____
desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Schriftelijke besluitvorming —
geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde —
bestuursleden. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is _____
genomen, wordt door de voorzitter van het Bestuur of een _____
door hem aangewezen bestuurslid een verslag opgemaakt dat door de _____
voorzitter wordt ondertekend en onverwijld ter kennisneming wordt gebracht –
van alle in functie zijnde bestuursleden. _____
- 14.11 Een lid van het Bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en de _____
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft –
dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en wordt in dat geval _____
evenmin meegerekend bij het vaststellen van een vereist quorum. Wanneer —

hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Ledenvergadering. Een lid van het Bestuur dat mogelijk een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging dient daarvan onverwijld mededeling te doen aan de voorzitter van het Bestuur en de andere bestuursleden en daarover alle relevante informatie te verschaffen. Het Bestuur besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid respectievelijk leden van het Bestuur of sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan.

14.12 Ingeval van belet of ontstentenis van een lid van het Bestuur zijn de overige leden van het Bestuur of is het enig overblijvende lid van het Bestuur tijdelijk met het bestuur van de vereniging belast. In geval van belet of ontstentenis van alle leden van het Bestuur of van het enig lid van het Bestuur, is de persoon die daartoe door de Algemene Ledenvergadering is of wordt aangewezen tijdelijk met het bestuur van de vereniging belast. Het in de statuten omtrent het Bestuur en de bestuursleden bepaalde is van overeenkomstige toepassing. Voorts dient hij zo spoedig mogelijk een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen waarin kan worden besloten over de benoeming van één of meer bestuursleden.

14.13 Onder belet wordt in dit artikel verstaan:

- (i) schorsing;
- (ii) geboorteverlof;
- (iii) ziekte;
- (iv) onbereikbaarheid.

In de gevallen onder sub (iii) en (iv) zonder dat gedurende een termijn van vijf (5) dagen de mogelijkheid van contact tussen het bestuurslid en de vereniging heeft bestaan, tenzij de Algemene Ledenvergadering in een voorkomende geval een andere termijn vaststelt.

Artikel 15

Waardenetwerken, regieteams en winning teams

15.1 Voor inhoudelijke thema's en specifieke taken kent de vereniging:

- a) Waardenetwerken;
- b) Regieteams;
- c) winning teams.

15.2 Waardenetwerken, Regieteams en Winning Teams functioneren als adviesfunctie van het bestuur, nader uitgewerkt in dit artikel en het huishoudelijk reglement.

15.3 Waardenetwerken en Regieteams worden ingesteld door het Bestuur na advies van de Algemene Ledenvergadering of een ledenraadpleging voor inhoudelijke thema's en specifieke taken van de vereniging. Daarnaast kent de vereniging Winning Teams die vanuit het Bestuur, de directeur, de Waardenetwerken of Regieteams worden geïnitieerd.

15.4 De samenstelling, wijze van benoeming, taken, bevoegdheden en werkwijze van ieder Waardenetwerk, Regieteam en Winning team worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement.



Artikel 16

Bureau en directie

- 16.1 De vereniging kent een uitvoerend bureau en is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de werkzaamheden ten behoeve van de verwezenlijking van de doelstellingen van de vereniging.
- 16.2 Het bureau van de vereniging staat onder leiding van een directeur die in dienst is van de vereniging. De benoeming, schorsing, ontslag en de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de directeur geschieden door het Bestuur.
- 16.3 De directeur legt verantwoording af aan het Bestuur.
- 16.4 De directeur is als ambtelijk secretaris aanwezig bij de vergaderingen van het Bestuur en heeft daar een adviserende stem, tenzij het Bestuur anders bepaalt.
- 16.5 De directeur is bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden.
- 16.6 De medewerkers van het bureau zijn in dienst van de vereniging. De benoeming, schorsing en ontslag van de medewerkers van het bureau en al hetgeen verder hun rechtspositie aangaat, worden bepaald door de directeur, daarbij handelend binnen de door het Bestuur gegeven bevoegdheden.
- 16.7 De taken en bevoegdheden van de directeur worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 17

Financiële verplichtingen

- 17.1 Ieder lid is voor alle Zorginstellingen die direct of indirect door het lid en de daarmee (groeps)verbonden rechtspersonen respectievelijk samenwerkingsverbanden in stand worden gehouden een jaarlijkse contributie verschuldigd aan de vereniging. Vaststelling van de contributie geschiedt bij in het huishoudelijk reglement gestelde normen. De contributie wordt berekend aan de hand van de voor het desbetreffende verenigingsjaar door het Bestuur vast te stellen en door de Algemene Ledenvergadering goed te keuren begroting.
- 17.2 De leden zijn gehouden om jaarlijks aan het Bestuur alle (financiële) gegevens te verschaffen die nodig zijn voor de vaststelling van de hoogte van de contributie, bij gebreke waarvan het Bestuur zelfstandig de hoogte van de contributie van het desbetreffende lid zal vaststellen. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gesteld over de inhoud, het tijdstip en de wijze waarop deze gegevens moeten worden aangeleverd.
- 17.3 De leden zijn contributie verschuldigd voor elk verenigingsjaar waarin het lidmaatschap voort duurt, met inbegrip van de opzegtermijn.
- 17.4 Ieder lid is naar rato van de door hem in het afgelopen verenigingsjaar verschuldigde contributie aansprakelijk voor de betaling van de financiële verplichtingen op grond van de Rechtspositieregeling voor werknemers in dienst van de vereniging. De in de vorige zin bedoelde aansprakelijkheid duurt na het eind van het lidmaatschap dertig maanden voort, waarbij voor de vaststelling van het bedrag waarvoor het lid aansprakelijk is, het bedrag van de door hem laatst verschuldigde jaarlijkse contributie maatstaf is.

Artikel 18

Administratie, jaarstukken en begroting

- 18.1 Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 18.2 Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van een verenigingsjaar behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Ledenvergadering, brengt het Bestuur op de voorjaarsvergadering een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid. Het Bestuur legt voorts de jaarrekening ter goedkeuring voor aan de Algemene Ledenvergadering. Deze stukken gaan vergezeld van een controleverklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek.
- 18.3 De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
- 18.4 Het Bestuur verleent aan de in lid 2 bedoelde accountant de opdracht om de door het Bestuur opgestelde jaarrekening te onderzoeken, omtrent zijn onderzoek verslag uit te brengen aan de directeur en de uitslag van dat onderzoek in een verklaring aan het Bestuur en de Algemene Ledenvergadering weer te geven.
- 18.5 Goedkeuring van de jaarrekening door de Algemene Ledenvergadering strekt het Bestuur als zodanig niet tot décharge. Het Bestuur legt jaarlijks verantwoording af voor het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur, waarna de Algemene Ledenvergadering kan besluiten kwijting te verlenen aan de leden van het Bestuur van de vereniging.
- 18.6 In de najaarsvergadering legt het Bestuur komende verenigingsjaar een begroting en een jaarplan aan de Algemene Ledenvergadering ter goedkeuring voor. Voorts wordt in die vergadering de door de leden in het komende verenigingsjaar te betalen contributie met inachtneming van het bepaalde in artikel 17 van deze statuten vastgesteld.
- 18.7 Het Bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarstukken kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 19

Huishoudelijk reglement



- 19.1 De Algemene Ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement vast, waarin de onderwerpen worden geregeld waaromtrent een (nadere) regeling bij deze statuten of anderszins wordt gevegd.
- 19.2 Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of met deze statuten.

Artikel 20

Statutenwijziging

- 20.1 De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn van oproeping tot een zodanig vergadering bedraagt ten minste drie weken.
- 20.2 Een exemplaar van het voorstel tot statutenwijziging wordt bij de oproeping tot de desbetreffende Algemene Ledenvergadering aan alle leden toegezonden en ten minste twee weken voor de vergadering op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 20.3 Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal stemmen dat zou kunnen worden uitgebracht indien alle stemgerechtigde leden van de vereniging aanwezig of vertegenwoordigd zouden zijn, kan worden uitgebracht. Indien in de Algemene Ledenvergadering waarin het voorstel tot statutenwijziging zou worden behandeld het vereiste aantal stemmen niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na zeven dagen maar uiterlijk binnen drie weken na de eerste vergadering een tweede vergadering worden gehouden waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de rechtsgeldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal stemmen dat aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 20.4 Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 21

Ontbinding en vereffening

- 21.1 De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 20 lid 1 tot en met lid 3 is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot ontbinding van de vereniging.
- 21.2 De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
- 21.3 De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het Bestuur, tenzij de Algemene Ledenvergadering anders bepaalt.

21.4 Een eventueel batig saldo van de vereffening zal worden besteed _____
overeenkomstig het doel van de vereniging of ten behoeve van een of meer _____
andere algemeen nut beogende instellingen. _____

21.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en de bescheiden van de _____
vereniging gedurende zeven jaar berusten onder de persoon daartoe _____
aangewezen door de Algemene Ledenvergadering. _____

Artikel 22 _____

Slotbepaling _____

In alle gevallen waarin niet door de statuten, de wet of het huishoudelijk _____
reglement is voorzien, beslist de Algemene Ledenvergadering. _____

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

is verleden te Arnhem op de datum in het begin van deze akte vermeld. _____

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en _____
toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de akte _____
voortvloeien. _____

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen van _____
de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze akte in te _____
stemmen. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, _____
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

